

### Załącznik nr 3

#### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCY ODBIORU, TRANSPORTU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY GMINY PYSKOWICE W LATACH 2025 - 2026

W mieście Pyskowice w minionych latach odebrano i zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość w Mg	
		Rok 2022	Rok 2023
13 02 05	Emulsje olejowe niezawierające związków	0,2	0
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	272,19	267,39
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	373,7	353,47
15 01 07	Opakowania ze szkła	273,85	216,06
16 01 03	Zużyte opony	9,76	15,44
17 01 01	Odpady betonu oraz gruzu z rozbiórek i remontów	242,19	217
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,28	0,38
20 01 11	Tekstylia	6,81	6,38
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,04	0,04
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,21	1,45
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,89	0,91
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	1,29	1,9
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	6,16	6,32
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 02 01	Bioodpady	1093,145	1073,95
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	3277,51	3352,76
20 03 07 20 03 07ex	Odpady wielkogabarytowe Odpady wielkogabarytowe nienadające się do demontażu w celu wydzielenia materiałów możliwych do przekazania do recyklingu lub innego odzysku	642,612	636,218

	Odpady z dzikich wysypisk	64,03	69,77
--	---------------------------	-------	-------

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wymienionych w poniższej tabeli z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 umowy:

**Tabela 1:**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj odpadów</b>
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
2.	Szkło
3.	Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe
4.	Papier
5.	Bioodpady
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
8.	Przeterminowane leki i chemikalia
9.	Zużyte baterie i akumulatory
10.	Zużyte opony
11.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych
13.	Odpady niebezpieczne (m. in. termometry rtęciowe, świetlówki, żarówki, gaśnice, puszki po farbách, lakierach, aerozolach, zużyte smary, oleje, kleje, tusze, igły i strzykawki powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi)
14.	Opakowania z metali, metale
15.	Odpady tekstyliów i odzieży
16.	Odpady opakowaniowe wielomateriałowe
17.	Odpady pochodzące z "dzikich wysypisk"

Odbiór odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej odbywać będzie się w następujący sposób:

### **I. Zabudowa wielorodzinna – opis realizacji zamówienia**

#### **ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE):**

odbierane będą dwa razy w tygodniu (poniedziałki i piątki).

#### **ODPADY SELEKTYWNE ZBIERANE:**

1. Szkło – umieszczane w pojemnikach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>, w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło", odbierane będą jeden raz na tydzień;
2. Metale, tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe – umieszczane w pojemnikach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>, w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne", odbierane będą:
  - w miesiącach od I - III i X - XII jeden raz na tydzień,
  - w miesiącach od IV do IX dwa razy w tygodniu;
3. Papier – umieszczane w pojemnikach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>, w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier", odbierane będą jeden raz na tydzień.
4. Bioodpady – umieszczane w pojemnikach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>, 0,12 m<sup>3</sup>, 0,24 m<sup>3</sup>, w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bioodpady", odbierane będą jeden raz na tydzień.
5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – umieszczane w gniazdach śmietnikowych i przy pojemnikach na odpady komunalne, odbierane będą w ramach zbiórek akcyjnych jeden raz na dwa tygodnie. W trakcie zbiórek ww. odpadów Wykonawca uprzątnie odpady z tych zbiórek zalegające wokół gniazd śmietnikowych w promieniu 2 metrów.

### **II. Zabudowa jednorodzinna – opis realizacji zamówienia**

#### **ODPADY KOMUNALNE NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE):**

odbierane będą jeden raz na dwa tygodnie.

#### **ODPADY SELEKTYWNE ZBIERANE:**

1. Szkło – umieszczane w workach o minimalnej pojemności 0,12 m<sup>3</sup>, w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło", odbierane będą jeden raz na dwa tygodnie;
2. Metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – umieszczane w workach o minimalnej pojemności 0,12 m<sup>3</sup>, w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne", odbierane będą jeden raz na dwa tygodnie;
3. Papier - umieszczane w workach o minimalnej pojemności 0,12 m<sup>3</sup>, w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier", odbierane będą jeden raz na dwa tygodnie.
4. Bioodpady – umieszczane w pojemnikach o pojemności 0,24 m<sup>3</sup>, w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bioodpady" lub workach, w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bioodpady", odbierane będą:
  - w miesiącach od I – III i XI - XII jeden raz na miesiąc,
  - w miesiącach od IV do X raz na dwa tygodnie;

Odbiorowi podlegają także odpady w postaci gałęzi (do 1m długości) gromadzonych luzem, umieszczone przy pojemnikach.

Podczas odbioru bioodpadów, Wykonawca odbierze również bioodpady w workach o odmiennej kolorystyce niż wymagana, które w dniach wywozu znajdować się będą przy pojemnikach przeznaczonych na tę frakcję odpadu.

5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wystawiane przed nieruchomość, odbierane będą w ramach zbiórek akcyjnych dwa razy do roku, w każdym półroczu jeden raz.

### **III. Wymagania stawiane Wykonawcy przy odbiorze odpadów z zabudowy wielorodzinnej i jednorodzinnej (tzw. wymagania wspólne)**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych:
  - a) niezależnie od stopnia napełnienia pojemników,
  - b) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego (w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>)
  - c) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru w stałe dni tygodnia, za wyjątkiem niedziel i świąt: jeżeli dzień odbioru przypada na dzień wolny od pracy, wówczas zbiórkę należy wykonać w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu,
  - d) niezależnie od warunków atmosferycznych,
  - e) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób **wykluczający mieszanie odpadów selektywnie zbieranych różnych rodzajów ze**

**sobą oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,**

f) niezależnie od wąskich oraz nieutwardzonych i utrudnionych dojazdów do posesji oraz z nieruchomości, do których dojazd jest drogą o ograniczonej masie pojazdu do 10 ton.

2. Wykonawca jest zobowiązany przy odbiorze odpadów komunalnych do odstawiania opróżnionych pojemników na miejsce, w którym były one wystawione, w taki sposób, aby pojemniki nie stwarzały zagrożenia w ruchu komunikacyjnym.

3. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia pojemników w zabudowie wielorodzinnej w sposób zapewniający otwarcie klapy, bez zmiany pozycji pojemnika.

4. Nie dopuszcza się wspólnego odbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych z odpadami z nieruchomości niezamieszkałych oraz z odpadami spoza terenu miasta Pyskowice.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.

6. Wykonawca na koniec roku kalendarzowego zobowiązany jest przeprowadzić inwentaryzację pojemników na nieruchomościach zamieszkałych i przekazać w formie elektronicznej zestawienie Zamawiającemu do 31 stycznia roku następnego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia odpadów w gniazdach oraz w zabudowie jednorodzinnej w miejscach, w których w związku z wystawieniem pojemników oraz worków rozsypane są odpady, także w trakcie realizacji prac załadowczych obok pojazdów Wykonawcy, niezwłocznie po wykonaniu usługi odbioru.

8. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odpadów odbieranych od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyskowice. Na podstawie realizacji ww. obowiązku Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu wraz z raportami miesięcznymi raportów wagowych – raport wagowy stanowi **załącznik nr 7** do swz.

Ważenie odpadów odbywać się będzie na wadze Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu lokalizacji wagi, na której prowadzi proces ważenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli procesu ważenia odebranych odpadów. O takim zamiarze Zamawiający powiadomi Wykonawcę w dniu przeprowadzenia kontroli, a Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę.

9. W przypadku realizacji przez Wykonawcę zbiórki odpadów zbieranych selektywnie w workach, w zabudowie jednorodzinnej w tym samym dniu, po ich odbiorze Wykonawca dokona segregacji odpadów na poszczególne frakcje tj.:

- szkło,

- metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- papier.

Rozdział odpadów winien być przeprowadzony w bazie magazynowo – transportowej, w miejscu przystosowanym do tego celu i spełniającym wymogi obowiązujące w tym zakresie. Po segregacji odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich ważenia i sporządzenia dokumentu rozliczeniowego na druku którego wzór stanowi **załącznik nr 6**.

10. Wykonawca, w przypadkach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, zobowiązany jest do odbioru odpadów, dodatkowo poza ustalonymi harmonogramami na telefoniczne zgłoszenie przedstawiciela Zamawiającego, w okresie bezpośrednio poprzedzającym Święta Wielkanocne i Bożego Narodzenia. Odbiór poza harmonogramem wywozu dotyczy:

- odpadów niesegregowanych (zmieszanych) – Zamawiający dopuszcza dodatkowe 4 wywozy w ramach realizacji umowy z pojemników zlokalizowanych we wskazanych miejscach gromadzenia odpadów, w liczbie **nie większej niż 5 pojemników na jeden wywóz;**
- odpadów selektywnie zebranych z pojemników zlokalizowanych w „gniazdach”, w zabudowie wielorodzinnej - Zamawiający dopuszcza dodatkowe 4 wywozy ze wskazanych „gniazd”, w liczbie **nie większej niż 10 pojemników na jeden wywóz.**

Wymagany czas reakcji 48 godz. od telefonicznego zgłoszenia. Zgłoszenie w dni robocze, nieświęteczne nastąpi w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>. Jeżeli termin dodatkowego odbioru przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca odbierze odpad w najbliższym dniu roboczym.

11. Zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne.

12. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w instalacji do przetwarzania odpadów - zgodnie z wykazem instalacji wskazanym w ofercie.

13. W przypadku gdy instalacja do przetwarzania odpadów, o której mowa w pkt 12 ulegnie awarii, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów we właściwej instalacji zastępczej.

14. Przygotowanie harmonogramu wywozu w formie ulotek i jego dystrybucja.

Ulotki winny zawierać:

#### 1. Awers ulotki:

- harmonogram wywozu odpadów niesegregowanych (zmieszanych), selektywnie zebranych, wielkogabarytowych oraz bioodpadów (daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości),
- odbiór odpadów, które odbierane są 1 raz w tygodniu, 2 razy w tygodniu lub 1 raz na 2 tygodnie z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia,
- odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy ostatni wtorek miesiąca)
- informację o dniach otwarcia, godzinach pracy, adresie i numerze telefonu PSZOK lub punktów zbiórek mobilnych,
- terminy mycia oraz dezynfekcji pojemników (czerwiec i wrzesień w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej),
- dni i godziny oraz numer telefonu, pod który mieszkańcy będą mogli zgłaszać wymianę uszkodzonych pojemników,
- harmonogram powinien stanowić kontynuację harmonogramu obowiązującego do 31.12.2024 r. oraz w roku 2026 kontynuację harmonogramu obowiązującego do 31.12.2025 roku.

## **2. Rewers ulotki:**

- zawiera zasady segregacji odpadów

Harmonogram sporządza się w kolorze, format A4 w ilości 500 szt. – zabudowy wielorodzinnej, format A5 w ilości 1776 szt. – dla zabudowy jednorodzinnej.

Harmonogram na 2025 r. obejmuje okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025r. Jeżeli umowa z Wykonawcą zostanie zawarta po 1.01.2025 r. wykonawca będzie miał 5 dni roboczych na sporządzenie harmonogramu. Do tego czasu wywóz będzie odbywał się w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram na 2026 r. obejmujący okres od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Wykonawca przedstawia harmonogram na 2026 r. Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej w terminie do 1 grudnia 2025 r. Zamawiający zatwierdza otrzymane harmonogramy w terminie trzech dni roboczych od ich otrzymania oraz zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag, zmian i poprawek. Wykonawca w przypadku uwag Zamawiającego wprowadzi poprawki do harmonogramu w terminie trzech dni roboczych od jego otrzymania oraz przeprowadzi w ciągu 7 dni kalendarzowych ich dystrybucję.

Przez dystrybucję, o której mowa wyżej, Zamawiający rozumie:

- w zabudowie jednorodzinnej - dostarczenie ulotek do poszczególnych nieruchomości, do skrzynek pocztowych,

- w zabudowie wielorodzinnej - przekazanie ulotek Zarządom nieruchomości do ich siedziby osobiście lub pocztą.

Zmiana harmonogramu - w przypadku nieprzewidzianych okoliczności za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminu odbioru odpadów, poprzez dostarczenie do nich przedmiotowej informacji w postaci papierowej jak i wywieszenie ogłoszeń w dzielnicy/ ulicy, której zmiana dotyczy.

15. W terminie od 01.01.2025r. do dnia 31.01.2025 r. oraz od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.01.2026 r. wszystkie tablice informacyjne wykonane przez Zamawiającego znajdujące się w "gniazdach" należy uaktualnić poprzez zamieszczenie naklejek wodoodpornych i odpornych na UV w ilości 150 szt. formatu A4, zawierające informację dotyczącą harmonogramu odbioru odpadów wielkogabarytowych na rok 2025 i 2026, oraz terminy funkcjonowania PSZOK w soboty według wzoru ustalonego z Zamawiającym. Jeżeli umowa z Wykonawcą zostanie zawarta po 1.01.2025 r. wykonawca, informację dotyczącą harmonogramu odbioru odpadów wielkogabarytowych na rok 2025 zamieści w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Miejsce w którym należy zamieścić nową naklejkę jest zaznaczone na tablicy **(w załączniku nr 12)**. Naklejki zostaną przygotowane i zawieszone przez Wykonawcę.
16. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy do objęcia niezwłocznie systemem odbioru wszystkich nowych nieruchomości zgłaszanych przez Zamawiającego.

### **Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

1. W terminie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy, Wykonawca na własny koszt, zorganizuje i uruchomi (nie wcześniej niż 01.01.2025 r.) PSZOK w granicach administracyjnych gminy Pyskowice, w miejscu dostępnym dla mieszkańców, który będzie wyposażony w niezbędne urządzenia umożliwiające bieżące świadczenie usług (kontenery/pojemniki), w sposób zgodny z wymogami prawa. Miejsce przeznaczone pod PSZOK należy oznakować. W widocznym miejscu należy zamontować tablicę informacyjną ze wskazaniem firmy prowadzącej PSZOK oraz godzinami otwarcia punktu.



2. Wykonawca zapewni funkcjonowanie PSZOK-u dwa razy w tygodniu:

- poniedziałek od godziny 7:00 do godziny 16:00,
- czwartek od godziny 10:00 do godziny 19:00,

oraz w **drugą** sobotę w każdym miesiącu kalendarzowym, w godzinach od 8:00 do 13:00.

3. Z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych korzystać będą osoby zamieszkałe w nieruchomościach, które zostały objęte systemem odbioru odpadów komunalnych.

4. Do momentu uruchomienia PSZOK-u, Zamawiający dopuszcza tzw. mobilną zbiórkę odpadów, w miejscu dostępnym dla wszystkich mieszkańców gminy, dwa razy w danym miesiącu (w dwie soboty w godzinach od 8.00 do 16.00). Szczegółowy sposób przeprowadzenia zbiórek i ich miejsce zostanie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Zbiórkę mobilną należy zorganizować w co najmniej w 1 punkcie na terenie gminy.

5. W ramach funkcjonowania PSZOK- u Wykonawca zapewni:

➤ **nieodpłatny odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Pyskowice i dostarczonych osobiście pochodzących z nieruchomości objętych systemem:**

- papier, opakowania wielomateriałowe, szkło, tworzywa sztuczne, metale,
- bioodpady,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyte opony,
- odpady niebezpieczne (m. in. termometry rtęciowe, świetlówki, żarówki, gaśnice, puszki po farbach, lakierach, aerozolach, zużyte smary, oleje, kleje, tusze, igły i strzykawki powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi)
- odpady tekstyliów i odzieży,
- odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych

Odpady są przyjmowane **bez ograniczenia ilościowego, z wyjątkiem przypadków, w których zgodnie z obowiązującymi aktami prawa miejscowego wprowadzono ograniczenia ilościowe, tj. nie więcej niż 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne na jeden rok na 1 mieszkańca-** Uchwała nr LXIII/580/2023 z dnia 30 listopada 2023 r. Rady Miejskiej w Pyskowicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za

uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi **(załącznik nr 10)**. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji mieszkańców od których odbierane będą powyższe odpady, aby uniknąć przekroczenia 1 MG odpadów na jeden rok na 1 mieszkańca.

6. Wykonawca na żądanie właściciela nieruchomości wyda nowe worki w ilości – po 1 sztuce każdej frakcji odpadów.

7. **Odpłatny** odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie, bioodpadów oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych **od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych** położonych w Pyskowicach, nie objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych.

8. PSZOK ma zostać wyposażony w niezbędną ilość pojemników/kontenerów na zbieranie odpadów wymienionych w pkt 1 oraz wagę z ważnymi świadectwami zgodności i urzędową legalizacją.

9. Wykonawca prowadzi i będzie bieżący rejestr przyjmowanych odpadów, zawierający informacje: datę dostarczenia odpadu, adres osoby dostarczającej odpad, rodzaj i kod odpadu, wagę odpadu, podpis przekazującego odpad, podpis pracownika PSZOK. Zestawienie odpadów przyjętych do PSZOK Wykonawca będzie raportował Zamawiającemu raz w miesiącu – zgodnie z **załącznikiem nr 8** do swz. Wykonawca ma obowiązek wydać dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do PSZOK, na żądanie mieszkańca.

Wykonawca odpowiada za prawidłową klasyfikację odpadów przyjmowanych przez PSZOK, odpady nie pochodzące z nieruchomości zamieszkałych nie mogą obciążać Zamawiającego.

10. W związku z pozyskaniem wiedzy o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Zamawiającego o dofinansowanie do budowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) z programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027. Zamawiający wybuduje w czasie trwania niniejszej umowy Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Nie wcześniej niż w I kwartale 2026 r. Zamawiający zastrzega sobie zmianę umowy polegającą na zmianie lokalizacji punktu PSZOK z utworzonego i obsługiwanego przez Wykonawcę na wybudowany przez Zamawiającego punkt PSZOK przy ul. Poznańskiej 5 w Pyskowicach na działkach o numerze 610/115, 612/116, 615/129 Zmiana lokalizacji PSZOK nastąpi na poniższych warunkach:

10.1. Do obowiązków wykonawcy będzie należało: przeniesienie kontenerów służących do segregacji odpadów z istniejącego PSZOK na nowo wybudowany oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów odebranych od mieszkańców w nowym PSZOK.

10.2. Odbiór odpadów, o których mowa w pkt 10.1. odbywać się będzie na zgłoszenie Zamawiającego w formie telefonicznej lub e-mailowej z 2 dniowym wyprzedzeniem, z częstotliwością nie częściej niż 1 raz w tygodniu.

10.3. Wykonawca nie będzie od momentu przeniesienia kontenerów na PSZOK przy ul. Poznańskiej prowadził obsługi mieszkańców w PSZOK, ani zabezpieczał terenu PSZOK.

10.4. Po ustaniu umowy Zamawiający zwróci protokołem zdawczo – odbiorczym wykonawcy kontenery, o których mowa w pkt 10.1. Wykonawca dokona odbioru kontenerów bezpośrednio z PSZOK.

### **Wymagania dotyczące pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) i bioodpady**

#### **1. Dostarczenie i utrzymanie pojemników do zbiórki odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości**

1.1. Wymaga się aby Wykonawca wyposażył nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy Pyskowice w pojemniki o pojemności i kolorystyce wynikającej z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyskowice (§ 6 i 9). Pojemniki winny być w dobrym stanie technicznym (czyste, nie popękane, z klapą i wszystkimi sprawnymi kółkami).

1.2. Dostarczenie wszystkich pojemników należy zrealizować do dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.

1.3. W pierwszym miesiącu realizacji usługi, w sytuacji braku odbioru pojemników przez poprzedniego Wykonawcę i zgromadzenia w nich odpadów, odbiór należy realizować z podstawionych pojemników, jak również z pojemników poprzedniego Wykonawcy, celem zapewnienia prawidłowej obsługi wszystkich nieruchomości znajdujących się w granicach gminy Pyskowice.

1.4. Termin dostarczenia pojemników do nowo utworzonej lokalizacji w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zgłoszenia dokona pracownik Urzędu Miejskiego za pomocą poczty elektronicznej (wiadomość e mail).

#### **2. Zakończenie realizacji zamówienia.**

2.1. Wszystkie pojemniki rozmieszczone przez Wykonawcę na terenie gminy Pyskowice winny być zabrane niezwłocznie, nie później niż do 30 dni po zakończeniu świadczenia usługi.

2.2. W przypadku braku realizacji odbioru pojemników w terminie określonym w pkt 2.1 Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia pojemników i ich zmagazynowania na koszt Wykonawcy.

### **Odpady niesegregowane (zmieszane)**

Ilość pojemników do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych), w które Wykonawca wyposaży nieruchomości zamieszkałe:

- zabudowa jednorodzinna łącznie 1776 sztuk pojemników, w tym 741 szt o pojemności  $0,12\text{m}^3$  oraz 1035 szt. o pojemności  $0,24\text{m}^3$  W przypadku nieruchomości, którą Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyc w pojemniki o większej pojemności (wynikającej z ilości osób zamieszkałych), Zamawiający dopuszcza pojemniki o pojemności  $0,24\text{m}^3$  , w zależności od potrzeby i możliwości przechowywania pojemników przez mieszkańców danej nieruchomości, co Wykonawca w miarę możliwości będzie zobowiązany uwzględnić,
- zabudowa wielorodzinna 600 sztuk pojemników o pojemności  $1,1\text{m}^3$  i 35 szt. o pojemności  $0,12\text{m}^3$ .

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zwiększonym zapotrzebowaniu niezwłocznie po powzięciu takiej informacji. Czas dostarczenia pojemników wynosi 5 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy dla zabudowy jednorodzinnej i do 5 dni kalendarzowych dla zabudowy wielorodzinnej.

Przewiduje się w każdym roku realizacji umowy utworzenie i wyposażenie w pojemniki dodatkowych 5 punktów w zabudowie wielorodzinnej, w których gromadzone będą odpady oraz 50 punktów w zabudowie jednorodzinnej. Przewidywana liczba dodatkowych pojemników:

- w zabudowie wielorodzinnej 25 sztuk o pojemności  $1,1\text{m}^3$ ,
- w zabudowie jednorodzinnej 50 pojemników o pojemności  $0,12\text{m}^3$ .

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy nieodpłatne doposażenie nieruchomości w pojemniki w terminie 5 dni w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia, w liczbie nie większej niż:

- 30 sztuk o pojemności  $0,12\text{m}^3$ ,
- 20 sztuk o pojemności  $0,24\text{m}^3$
- 20 sztuk o pojemności  $1,1\text{m}^3$ ,

### **Bioodpady**

Ilość pojemników do zbierania bioodpadów, w które Wykonawca wyposaży nieruchomości zamieszkałe:

- zabudowa jednorodzinna - 1776 sztuk pojemników o pojemności 0,24m<sup>3</sup>; (zgodnie z pkt II Zabudowa jednorodzinna – opis realizacji zamówienia), po jednym pojemniku na każdą nieruchomość.
- zabudowa wielorodzinna - 120 sztuki pojemników o pojemności 1,1m<sup>3</sup> i 35 sztuk pojemników o pojemności 0,24m<sup>3</sup>.

Przewiduje się w każdym roku realizacji umowy utworzenie i wyposażenie w pojemniki dodatkowych:

- 50 punktów w zabudowie jednorodzinnej. Przewidywana liczba dodatkowych pojemników 50 pojemników o pojemności 0,24m<sup>3</sup>.
- 5 punktów, w zabudowie wielorodzinnej. Przewidywana liczba dodatkowych pojemników 10 szt. o poj. 1,1m<sup>3</sup> i 5 szt. o poj. 0,24m<sup>3</sup>.

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy nieodpłatne doposażenie nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia, w liczbie nie większej niż:

- 25 sztuk o pojemności 0,24m<sup>3</sup> ;
- 20 sztuk o pojemności 1,1m<sup>3</sup>

Wykonawca dostarczy kontenery o pojemności 7m<sup>3</sup> i następnie odbierze bioodpady pochodzące z porządkowania terenów zielonych przynależnych do zabudowy wielorodzinnej, na bieżąco w okresie od kwietnia do października (włącznie), w trakcie realizacji umowy dla Wspólnot Mieszkaniowych i Spółdzielni Mieszkaniowej. Wykonawca po wcześniejszych uzgodnieniach ze Wspólnotą Mieszkaniową lub Spółdzielnią podstawia kontener w miejscu wskazanym przez Wspólnotę Mieszkaniową lub Spółdzielnię, a następnie po wypełnieniu odbierze z tym, że okres pozostawienia Wspólnocie Mieszkaniowej lub Spółdzielni Mieszkaniowej kontenera nie będzie dłuższy niż 5 dni. Odbiór wypełnionych kontenerów nastąpi w ciągu 48h od zgłoszenia. Przewiduje się w trakcie realizacji umowy wywóz odpadów z nie więcej niż 60 sztuk pełnych kontenerów w danym roku trwania umowy, co daje łącznie 120 sztuk pełnych kontenerów. Wykonawca sporządzi raz na miesiąc w okresie od kwietnia do października zestawienie zawierające dane Wspólnoty Mieszkaniowej lub Spółdzielni, od której zostanie wywieziony kontener oraz ilość tych kontenerów wraz z wagą odpadów i prześle zestawienie Zamawiającemu.

**W ramach przedmiotowej zbiórki Wykonawca odbierze również bioodpady w workach o odmiennej kolorystyce niż wymagana, które w dniach wywozu znajdować się będą przy pojemnikach przeznaczonych na tę frakcję odpadu.**

**Wymagania dotyczące pojemników/worków na odpady zebrane selektywnie**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, w worki:

- po 1 szt. na odpady ze szkła, w tym odpady ze szkła – 1776 sztuk, 1 szt. na papier – 1776 sztuk, po 2 szt. na metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – 3552 sztuk, (zgodnie z pkt II **Zabudowa jednorodzinna – opis realizacji zamówienia**). W dniu 01.01.2025r. wszystkie nieruchomości zamieszkałe muszą być wyposażone w worki po jednym na każdą frakcję, a następnie po odbiorze zgodnie z harmonogramem, pełnego worka(ów) z danym rodzajem odpadu, do pozostawienia worka pustego na zasadzie "worek za worek". Jeżeli umowa z Wykonawcą zostanie zawarta po 01.01.2025 r. wykonawca wyposażone w worki wszystkie nieruchomości w terminie do 5 dni roboczych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdej nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki (zgodnie z pkt. I **Zabudowa wielorodzinna – opis realizacji zamówienia**). Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki, będące w dobrym stanie technicznym (czyste, nie popękane, z kłapa i wszystkimi sprawnymi kółkami), winno nastąpić w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia Zamawiającego. Ilość pojemników, w które Wykonawca wyposaży nieruchomości zamieszkałe:

- pojemniki na szkło 150 sztuk o poj. 1,1m<sup>3</sup>. Zamawiający przewiduje również zapotrzebowanie na pojemniki o poj. 120L w ilości 35 sztuk,
- pojemniki na papier 300 sztuk o poj. 1,1m<sup>3</sup>. Zamawiający przewiduje również zapotrzebowanie na pojemniki o poj. 120L w ilości 35 sztuk,
- pojemniki na metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe 300 sztuk o poj. 1,1m<sup>3</sup>. Zamawiający przewiduje również zapotrzebowanie na pojemniki o poj. 120L w ilości 35 sztuk.

Przewiduje się w trakcie realizacji umowy, utworzenie i wyposażenie w pojemniki dodatkowych 10 punktów (5 w 2025 r. i 5 w 2026 r.), w których gromadzone będą odpady selektywnie zebrane w zabudowie wielorodzinnej. Przewidywana liczba dodatkowych

pojemników na każdy rok - 10 sztuk o pojemności 1,1m<sup>3</sup> i 5 szt. o poj. 0,12m<sup>3</sup>, na każdą frakcję odpadu.

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy doposażenie nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia, w liczbie nie większej niż 20 sztuk o pojemności 1,1m<sup>3</sup> i 5 szt. o poj. 0,12m<sup>3</sup> (po 20 i 5 szt. na każdy rok trwania umowy).

### **Utrzymanie pojemników w należytych stanie technicznym i sanitarnym**

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pojemników w należytych stanie technicznym i sanitarnym oraz do bieżącej konserwacji, naprawy lub wymiany zniszczonych pojemników (również tych bez kłapy). Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia 2 razy mycia i dezynfekcji wewnątrz pojemników w każdym roku realizacji umowy (w czerwcu oraz wrześniu z podaniem konkretnej daty na harmonogramie).

### **Oznakowanie pojemników**

Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego oznakowania:

- pojemniki przeznaczone na odpady niesegregowane (zmieszane) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej należy opatrzyć napisem „ODPADY NIESEGREGOWANE”, litery muszą być drukowane o wysokości min. 10 cm umieszczone na przedniej, zewnętrznej części pojemnika (nie na klapie).
- pojemniki przeznaczone na odpady selektywnie zebrane należy opisać wielkimi literami zgodnie z zapisami w pkt. I **Zabudowa wielorodzinna – opis realizacji zamówienia**, litery muszą być drukowane o wysokości min. 10 cm umieszczone na przedniej, zewnętrznej części pojemnika (nie na klapie). Ponadto pod nazwą należy umieścić informację o rodzajach odpadów jakie należy umieszczać w przedmiotowych pojemnikach,
- wszystkie pojemniki przeznaczone na odpady zmieszane w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej należy opatrzyć naklejką z napisem o treści: "NAZWA FIRMY WYKONAWCY"- odbiór odpadów w 2025 roku" oraz "NAZWA FIRMY WYKONAWCY"- odbiór odpadów w 2026 roku" w celu identyfikacji nieruchomości, z których odpady będą odbierane w ramach realizacji umowy. Naklejki muszą być wodoodporne i odporne na UV o wielkości 10cm x 10cm, zamieszczone na klapie pojemniku. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pojemników z nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego, których wykaz jest przekazywany Wykonawcy, natomiast naklejki mają

być stosowane pomocniczo w celu szybkiej weryfikacji nieruchomości objętych systemem. Naklejki te muszą być umieszczone na pojemnikach w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż dla 2025 r. od 01.01.2025r. , a dla 2026 r. do 01.01.2026 roku.

### **Wiaty śmietnikowe - "gniazda"**

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania kluczy do wszystkich zabudowanych i zamykanych wiat śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej, w celu ich otwierania i zamykania w dniu wywozu odpadów w "gniazdach" zlokalizowanych na terenie Gminy. Zarządcy Wspólnot i Spółdzielnie Mieszkaniowe są poinformowane i w ich interesie leży dostarczenie kluczy do "gniazd" Wykonawcy. Klucze zostaną przekazane Wykonawcy przez Zarządców Wspólnot i Spółdzielnie w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oraz na bieżąco w trakcie realizacji umowy w przypadku wykonania nowego zamknięcia lub wymiany zamka. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie będzie w posiadaniu kluczy do wiat śmietnikowych, to nie ma obowiązku odbioru z nich odpadów.

### **Odbiór przeterminowanych leków**

Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przeterminowanych leków (innych niż niebezpieczne) zgromadzonych w przeznaczonych na ten cel pojemnikach w wyznaczonych aptekach na terenie Gminy Pyskowice - 4 punktów aptecznych. Odbiór nastąpi raz w miesiącu lub na zgłoszenie telefoniczne lub e-mailowe Zamawiającego lub danego punktu aptecznego. Pojemnik na leki powinien być zabezpieczony przed otwarciem przez osoby trzecie, tak aby nie było możliwości wyjęcia z niego leków. Pojemnik musi być oznaczony co najmniej logo lub nazwą Wykonawcy i jego numerem telefonu. Wykaz punktów aptecznych znajduje się w **złączniku nr 9 do SWZ.**

Wykonawca dostarczy pojemnik na przeterminowane leki w ilości po 1 szt., o pojemności 60L koloru białego lub czerwonego do każdego punktu aptecznego wskazanego przez Zamawiającego. Pierwsze wyposażenie punktu aptecznego w pojemnik, będący w dobrym stanie technicznym, winno nastąpić w terminie 3 dni roboczych od pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

Ponadto w przypadku otwarcia nowego punktu aptecznego, Wykonawca wyposaży ten punkt w 1 pojemnik o poj. 60L punkt apteczny, w trakcie trwania umowy.



### **Usuwanie nielegalnych wysypisk z terenów Gminy Pyskowice**

Zadanie to obejmuje:

- wstępną segregację odpadów w miejscu wysypiska,
- załadunek na środek transportu,
- uprzątnięcie terenu po wysypisku,
- transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w terminie 5 dni kalendarzowych od momentu zlecenia przez Zamawiającego.

### **Wykonawca zobowiązany jest do:**

1. Zbiórki odpadów z dodatkowych punktów utworzonych w czasie umowy, o których mowa w:

- "Wymaganiach dotyczących pojemników na odpady niesegregowane "zmieszane" i bioodpady",
- „Wymaganiach dotyczące pojemników/worków na odpady zebrane selektywnie”,
- "Odbiór przeterminowanych leków".

2. W przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody, Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mailem na adres wskazany przez Zamawiającego), w tym dniu lub najpóźniej w dniu następnym do godz. 9.00, o zaistniałej sytuacji i dokona odbioru odpadów w najbliższym możliwym terminie.

3. Monitorowania obowiązków ciążących na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów oraz przekazywania informacji Zamawiającemu o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyskowice gromadzeniu odpadów, w szczególności o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- powiadomienia właściciela nieruchomości o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

- bieżącego powiadamiania Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Informacja musi zawierać w szczególności:

- adres nieruchomości/altanki śmietnikowej, na której odpady nie są zbierane w sposób selektywny,
- dzień, w którym doszło do ustalenia ww. zdarzenia,
- notatkę z zaistnienia zdarzenia,
- zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości, pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane (na żądanie Zamawiającego).

#### **Zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych z zabudowy wielorodzinnej oraz jednorodzinnej**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ponadto Wykonawca będzie dążył do uzyskania jak najlepszych efektów zagospodarowania odpadów komunalnych w celu zapewnienia Gminie osiągnięcia jak najwyższych poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (określonych w art. 3b ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) oraz nie przekraczania poziomu składowania (określonego w art. 3b ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
2. Odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zebrane odpady komunalne zostaną poddane przez Wykonawcę procesowi odzysku i unieszkodliwiania odpadów (w przypadku posiadania przez niego stosownych decyzji) bądź zostaną przekazane przez Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2023.1587 z dnia 10.08.2023 r.). Przekazanie odpadów winno być potwierdzone kartą przekazania odpadów sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami (BDO).
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia jakościowej i ilościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) wyłącznie do instalacji, dla których podmiot zarządzający tą instalacją posiada decyzję - pozwolenie ministra właściwego do spraw rolnictwa wydane zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z 10.07.2007 r. o nawozach i nawożeniu. Zamawiający dopuszcza odstępstwo od tego zobowiązania w przypadku awarii instalacji – w takim przypadku Wykonawca ma obowiązek załączyć do Raportu miesięcznego, dokument wystawiony przez zarządzającego instalacją, potwierdzający zaistniałą awarię oraz dni, w których awaria miała miejsce.

**Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumentację związaną z działalnością objętą zamówieniem:**

1. Raporty miesięczne, w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia każdego miesiąca kalendarzowego, zawierające:
  - ilość odebranych odpadów niesegregowanych "zmieszanych" (Mg) zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ,
  - ilość i rodzaj odpadów selektywnie zebranych (Mg) zgodnie z załącznikiem nr 6 i 7 do SWZ,
  - ilość przeterminowanych leków zebranych z aptek (Mg) zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ,
  - ilość i rodzaj odpadów odebranych w PSZOK-u zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ,
  - ilość i rodzaj odpadów zebranych z miejsc określonych jako nielegalne wysypiska zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ,
  - informacje o sposobie zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,
  - ilość odebranych kontenerów o pojemności 7m<sup>3</sup> na bioodpady pochodzące z porządkowania terenów zielonych przynależnych do zabudowy wielorodzinnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu za pośrednictwem bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) rocznego sprawozdania zgodnie ze zobowiązaniem wynikającym z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie obowiązków wynikających z art. 9p ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w

art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru i zagospodarowania odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu informacji, o których mowa w art. 9na ust. 3 pkt 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
5. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

#### **WYMAGANIA SPRZĘTOWE:**

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu:
  - dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych, w tym 1 pojazd z funkcją mycia pojemników o zamkniętym obiegu wody, przystosowany do mycia i dezynfekcji pojemników w miejscu odbioru odpadów
  - jednego pojazdu przystosowanego do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej (z zabudową bramową)
2. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
3. Transportowane odpady winny być zabezpieczone przed ich niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz, podczas ich magazynowania i przeładunku. W przypadku wysypania lub rozwiewania odpadów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń itp.).
4. Zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów.
5. Zapewnienia od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r. w siedzibie Zamawiającego na 1 stanowisku komputerowym dostępu do portalu internetowego

umożliwiającego na bieżąco monitoring pracy pojazdów Wykonawcy, zapewniając przy tym ciągłość pracy systemu monitorującego oraz archiwizowanie na serwerze Wykonawcy wszystkich zarejestrowanych przez urządzenia pokładowe danych przez okres nie krótszy niż 4 miesiące i zapewnienia wglądu w te dane Zamawiającemu (tzw. MODUŁ KONTROLNY).

### **WAŻNE ZAŁOŻENIA:**

1. Zamawiający po zawarciu umowy udostępni Wykonawcy dane adresowe dotyczące lokalizacji pojemników ("gniazd śmietnikowych"/wiat) dla zabudowy wielorodzinnej oraz adresy nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zbierania każdego rodzaju odpadów odrębnie. Zabronione jest mieszanie odpadów – równoczesne zbieranie różnych rodzajów odpadów tym samym pojazdem za wyjątkiem odbioru odpadów zbieranych selektywnie w różnokolorowych workach.
3. W związku z wejściem w życie nowelizacji ustawy o gospodarce odpadami i w związku z tym wprowadzeniem od 01.01.2025 r. systemu kaucyjnego, Zamawiający przyjął tonaż odpadów na lata 2025 i 2026 na poziomie lat ubiegłych.

### **Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:**

Do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych selektywnie, w tym bioodpadów stosuje się zamykane pojemniki o pojemności: 0,12 m<sup>3</sup>, 0,24 m<sup>3</sup>, 1,1 m<sup>3</sup> oraz worki z tworzywa sztucznego o pojemności co najmniej 120l , które nie ulegają samoistnemu rozdarciu w przypadku całkowitego ich wypełnienia.

Obowiązująca kolorystyka pojemników oraz worków znajduje się w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyskowice

### **Dane ilościowe:**

1. Liczba osób zameldowanych w Gminie Pyskowice na pobyt stały: 15 911 osób oraz na czasowy 454 (stan na dzień 30.06.2024 rok wg danych z ewidencji ludności). Liczba osób zamieszkałych – 14 164 (stan na dzień 30.06.2024 rok na podstawie złożonych deklaracji).

Powierzchnia Gminy 3.114 ha. Podział ludności w Gminie Pyskowice wg typu zabudowy:

- zabudowa wielorodzinna 70%,

- zabudowa jednorodzinna 30%.

2. Liczba punktów, w których znajdują się pojemniki na odpady zmieszane oraz pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów tzw. „gniazd”- dotyczy zabudowy wielorodzinnej: 150.

3. Liczba punktów adresowych – dotyczy zabudowy jednorodzinnej: około 1776 punktów.

4. W nieruchomościach „mieszanych”, o których mowa w art. 6j ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku, znajdują się lokale użytkowe o łącznej powierzchni 7.562,48 m<sup>2</sup>, (oraz dla lokali o powierzchni przekraczającej 60m<sup>2</sup>: , łączna powierzchnia użytkowa powyżej 60 m<sup>2</sup> – 7.114,63m<sup>2</sup>).

W trakcie trwania umowy liczba lokali może wzrosnąć o ok 10%.